

**SAND,  
De Hjemløses Landsorganisation**

**Årsrapport  
2008**



**B a a g ø e | S c h o u**

statsautoriseret revisionsaktieselskab



## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Foreningsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	4 - 5
<b>Årsregnskab 1/1 - 31/12 2008</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 12



## FORENINGSOPLYSNINGER

### Foreningen

SAND, De Hjemløses Landsorganisation  
Falkevej 2-4  
2400 København NV

Telefon: 38 32 23 92  
Hjemmeside: [www.sandudvalg.dk](http://www.sandudvalg.dk)  
E-mail: [sand@sandudvalg.dk](mailto:sand@sandudvalg.dk)

Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1/1 - 31/12

### Sekretariatsleder

Ask Svejstrup

### Bestyrelse

Ewald Pohle (formand)  
Rene Holmgren (næstformand)  
Jørgen Jensen (kasserer)  
Torben Ingolf Christiansen  
Leif El Andersen  
Johnna Erichsen  
Per Kragh  
Kristian Geisler  
Stig Badentorph

### Revisor

**Baagøe | Schou**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Martinsvej 7-9  
1926 Frederiksberg C



## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og sekretariatsleder har dags dato aflagt årsrapporten for 2008 for SAND, De Hjemløses Landsorganisation.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16/2 2009

### Sekretariatsleder

Ask Svejstrup

### Bestyrelse

Ewald Pohle  
Formand

Rene Holmgren  
Næstformand

Jørgen Jensen  
Kasserer

Torben Ingolf Christiansen

Leif El Andersen

Johnna Erichsen

Per Kragh

Kristian Geisler

Stig Badentorph



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

### Til bestyrelsen i SAND, De Hjemløses Landsorganisation

Vi har revideret årsrapporten for SAND, De Hjemløses Landsorganisation for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2008, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter Årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2008 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2008 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 16/2 2009

**Baagø | Schou**

statsautoriseret revisionsaktieselskab



Jørn Munch  
Statsautoriseret revisor





## LEDELSESBERETNING

### Aktiviteter

SAND, De Hjemløses Landsorganisation er en national interesseorganisation for hjemløse. Vores overordnede formål er at modvirke årsagerne til og virkningerne af hjemløshed.

Vi arbejder på et nationalt, et regionalt og et lokalt niveau, for at formidle hjemløses ønsker og behov til det politiske og administrative system, for at sikre, at de politiske målsætninger og tilbuddene til hjemløse afspejler de hjemløses reelle behov.

SAND, De Hjemløses Landsorganisation ledes af en bestyrelse. Til at forestå den daglige drift er der etableret et sekretariat, hvor der i dag er 4 ansatte. SAND, De Hjemløses Landsorganisation har i 2008 haft 8 lokale afdelinger (SANDudvalg). De lokale SANDudvalg er selvstændige enheder med egne vedtægter og egen økonomi. Medlemmerne er nuværende og tidligere hjemløse. SANDudvalgene indstiller kandidater til bestyrelsens årlige generalforsamling.

### Prioriteringer

I 2008 havde vi et budget på knap kr. 3,4 mio., hvilket er en stigning på ca. 10 % i forhold til 2007. Aktivitetsniveauet i foreningen er imidlertid blevet oplevet som væsentligt større end sidste år.

SAND, De Hjemløses Landsorganisations kerneydelser har ikke forandret sig. Vi har øget mødeaktiviteten i forhold til sidste år og holdt 8 bestyrelsesmøder, 1 bestyrelsesseminar, 4 SAND møder og 2 sammenhængende temadage. Arbejdsgrupperne har arbejdet flittigt i år og holdt et hav af arbejds møder. Specielt har den nystartede kommunikationsgruppe været aktiv. Det mandede ud i, at de i december måned, sammen med en gruppe studerende fra RUC, lavede 'Tour de hjemløs', hvor de besøgte 5 provinsbyer og belærte byens borgere om hjemløshed.

Kursusaktiviteten har også været stor. Vi afholdte 2 tillidsmandskurser i både foråret og efteråret; vi havde 2 lovgivningskurser og 2 bisidderkurser.

Kursusrækken afspejler også årets tema: "Den hjemløses rettigheder". Temaet har også været understøttet gennem det samarbejde med Den sociale retshjælp, vi indledte sidste år. Deres medarbejder har undervist på vores kurser, og de har hjulpet hjemløse med at få styr på gælden og ydet juridisk bistand i alle mulige henseender.

I det hele taget har SAND, De Hjemløses Landsorganisation gjort en del for at øge synligheden udadtil. Vi har indkøbt en del merchandise, en kampagnecampingvogn og en farvekopimaskine. Kopimaskinen er blevet brugt til at lave kampagnemateriale. Indkøbene er prioriteringer, der også kommer os til gode de næste år.

Endelig har SAND, De Hjemløses Landsorganisation styrket det internationale arbejde. Vi har deltaget i FEANTSAs europæiske arbejde for hjemløse, og vi har været på en studietur til Finland hos en af vores søsterforeninger fra FEANTSA.



## **LEDELSESBERETNING**

For at styrke SAND, De Hjemløses Landsorganisations juridiske kompetence, ansatte vi midt på året en jurist og socialrådgiver. Han skulle samtidig tage hånd om Next Stop Job, det beskæftigelsesprojekt, vi indledte sidste år. Ansættelsen har styrket organisationen fagligt, men har selvfølgelig også betydet højere lønomkostninger.

SANDsigeren, vores månedsblad, der bliver sendt ud til alle beboere på landets boformer for hjemløse, har knyttet organisationen tættere sammen. Vi får stadig flere henvendelser fra beboere, der ønsker råd og vejledning, eller som ønsker at deltage i vores arrangementer. Ud over at binde organisationen sammen har det også fungeret som vores politiske talerør og som et diskussionsforum. Selvom det er tænkt som et internt blad, har de eksterne modtagere af bladet både læst det og bidraget til indholdet, og det har ved flere lejligheder været dagsordenssættende i den socialpolitiske debat.

I september måned lavede SAND, De Hjemløses Landsorganisation i samarbejde med projekt UDENFOR et større seminar om gæld. Det foregik på Københavns Rådhus og havde deltagere fra hele landet. Målet var at sætte fokus på gælds betydning for hjemløse og at give deltagerne, som hovedsagligt var sagsbehandlere og andre, der arbejder med hjemløse, mulighed for at hjælpe den enkelte med at få styr på sin gæld.

### **Forventninger til 2009**

SAND, De Hjemløses Landsorganisation vil også i 2009 være de hjemløses talerør og på bedste vis klæde hjemløse på til at repræsentere andre hjemløse på den politiske scene. Vi vil arbejde på, at den politiske verden taler mindre og handler mere. Vi forventer, at den økonomiske lavkonjunktur, som altid, slår hårdest på de mest udsatte. Vi vil arbejde på at påpege alle tiltag - intenderede som uintenderede - der betyder forringelser for vores folk og anvise løsningsmuligheder, der mindsker risikoen for hjemløshed eller hjælper den hjemløse til en bedre tilværelse.

2009 vil også være et handlingens år på den internationale scene. SAND, De Hjemløses Landsorganisation skal bl.a. være medarrangør for en stor europæisk konference om brugerinddragelse. Her vil vi benytte lejligheden til at sætte fokus på det, vi ved allermest om, inspirere og blive inspireret af andre landes måder at arbejde med brugerorganisering på.

I 2009 vil SAND, De Hjemløses Landsorganisation igen betale for udvalgsmedlemmernes transportomkostninger, når de deltager i SAND, De Hjemløses Landsorganisations arrangementer.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **GENERELT**

Årsrapporten for 2008 er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til avancer, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Indtægter**

Modtagne formålsbestemte bevillinger indtægtsføres i takt med, at bevillingerne anvendes til de formålsbestemte omkostninger. Ikke-anvendte bevillinger periodiseres under kortfristede gældsforpligtelser, idet de anvendes det kommende år til formålsbestemte omkostninger eller andre formål efter aftale med bevillingsgivere.

Ikke-formålsbestemte indtægter, som f.eks. arbejdsindkomst og gaver, indtægtsføres i det år pengene optjenes henholdsvis modtages.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.





## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **BALANCEN**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-4 år
- Indretning af lejede lokaler	20 år

Aktiver med en kostpris under tkr. 12 som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12 2008**

Note		2007 tkr.	
1	<b>Indtægter</b>	<b>3.876.998</b>	<b>2.986</b>
2	Personaleomkostninger	-1.484.764	-1.278
3	Administrationsomkostninger	-1.448.981	-1.324
4	Kurser, konferencer og møder	-573.166	-313
	Afskrivninger	-47.908	0
	<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>322.179</b>	<b>71</b>
5	Finansielle indtægter	16.472	2
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>338.651</b>	<b>73</b>
	<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
	Overføres til næste år	338.651	73
	<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>338.651</b>	<b>73</b>



**BALANCE 31/12 2008**

Note	AKTIVER	31/12 2007	
		tkr.	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	124.030	0
	Indretning af lejede lokaler	28.940	0
6	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>152.970</b>	<b>0</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>152.970</b>	<b>0</b>
	Tilgodehavende arbejdsindtægt	6.625	59
	Tilgodehavende, bevilling	100.000	0
	Udlæg	5.003	1
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>111.628</b>	<b>60</b>
7	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>547.615</b>	<b>605</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>812.213</b>	<b>665</b>
	<b>PASSIVER</b>		
	Egenkapital 1/1 2008	72.573	0
	Årets resultat	338.651	73
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b>411.224</b>	<b>73</b>
	Periodiserede bevillinger	28.718	238
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	96.283	113
8	Anden gæld	275.988	241
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>400.989</b>	<b>592</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>812.213</b>	<b>665</b>
9	Eventualposter mv.		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**NOTER****Nr. 1 - Indtægter**2007  
tkr.

Overført fra tidligere år	237.728	112
Bevillinger	3.350.000	3.050
Andel der anvendes/overføres til næste år	-28.718	-238
Arbejdsindtægter	317.388	58
Gaver	600	4
	<b>3.876.998</b>	<b>2.986</b>

**Nr. 2 - Personaleomkostninger**

Lønninger	1.365.273	1.194
Pensioner	238.542	163
Andre omkostninger til social sikring	4.095	2
Refusioner	-123.146	-81
	<b>1.484.764</b>	<b>1.278</b>

**Nr. 3 - Administrationsomkostninger**

Abonnementer og kontingenter	14.857	16
Annoncer og lignende	10.286	0
Bogføringsassistance	53.049	48
Faglitteratur	13.918	13
Forsikringer	34.924	36
Gebyrer inkl. DataLøn	10.625	11
Hjemmeside	0	275
Husleje	38.000	24
It-omkostninger inkl. hotline	74.404	39
Kontorartikler og tryksager	34.024	65
Kørselsgodtgørelse	3.816	16
Nyhedsbrev, renskrivning af materiale	369.131	68
Projektomkostninger	14.597	0
Personaleomkostninger	30.750	8
Porto	24.324	10
Produktion af hjemmeside, renskrivning af materiale	0	161
Rejser, indland	274.680	184
Rejser, udland	51.588	0
Repræsentation	4.672	6
Revision og regnskabsassistance	42.000	33
Revision og regnskabsassistance, regulering tidligere år	40.750	0
Småanskaffelser	100.369	57
Software	1.475	0
Telefon	16.104	11
Tjenesteydelser	38.005	125
Trykning	142.606	117
Vand og varme	0	1
Øvrige omkostninger	10.027	0
	<b>1.448.981</b>	<b>1.324</b>



**NOTER**

	2007 tkr.	
<b>Nr. 4 - Kurser, konferencer og møder</b>		
Oplæg fra eksterne undervisere	22.347	6
Møder	99.799	227
Konferencer	70.322	4
Temadage	92.274	0
Kurser	288.424	76
	<b>573.166</b>	<b>313</b>
<b>Nr. 5 - Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, Danske Bank A/S	16.472	2
	<b>16.472</b>	<b>2</b>
<b>Nr. 6 - Materielle anlægsaktiver</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
Anskaffelsessum 1/1 2008	0	0
Årets tilgang	170.415	30.463
Årets afgang	0	0
<b>Anskaffelsessum 31/12 2008</b>	<b>170.415</b>	<b>30.463</b>
Afskrivninger 1/1 2008	0	0
Årets af- og nedskrivninger	46.385	1.523
Årets afgang	0	0
<b>Afskrivninger 31/12 2008</b>	<b>46.385</b>	<b>1.523</b>
<b>Bogført værdi 31/12 2008</b>	<b>124.030</b>	<b>28.940</b>
<b>Nr. 7 - Likvide beholdninger</b>		31/12 2007 tkr.
Kassebeholdning	1.467	1
Danske Bank A/S, konto nr. 4001697	251.001	41
Danske Bank A/S, konto nr. 4777148354	248.503	563
Danske Bank A/S, konto nr. 4180266127	46.644	0
	<b>547.615</b>	<b>605</b>

**NOTER****Nr. 8 - Anden gæld**

	<b>31/12 2007</b>	
	<b>tkr.</b>	
A-skat, AM-bidrag samt ATP	80.007	85
Feriepengeforpligtelse	146.603	154
Feriepenge, beskattede	84	1
Skyldig løn	1.500	0
Periodiserede midler vedrørende projekt MoBo	46.644	0
Mellemregning, Projekt UDENFOR	1.150	1
	<u><b>275.988</b></u>	<u><b>241</b></u>

**Nr. 9 - Eventualposter mv.**

Der påhviler ikke foreningen eventualposter mv.

**Nr. 10 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der påhviler ikke foreningen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.



Det interessante er ikke tallene – men det der skaber dem

**B a a g ø e | S c h o u**

statsautoriseret revisionsaktieselskab