

**SAND**  
**De Hjemløses Landsorganisation**

**Årsrapport**  
**2007**



**B a a g ø e | S c h o u**

Århusvej 10 • 8240 Skovbo • Tlf. 86 30 10 00 • www.baagoe-schou.dk



## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Foreningsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	4 - 5
<b>Årsregnskab 1/1 - 31/12 2007</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 11



## FORENINGSOPLYSNINGER

### Foreningen

SAND, De Hjemløses Landsorganisation  
Falkevej 2-4  
2400 København NV

Telefon: 38 32 23 92  
Hjemmeside: [www.sandudvalg.dk](http://www.sandudvalg.dk)  
E-mail: [sand@sandudvalg](mailto:sand@sandudvalg)

Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1/1 - 31/12

### Sekretariatsleder

Ask Svejstrup

### Bestyrelse

Torben Høecke (Formand)  
Niels Elbrønd  
Erik Hansen  
Jørgen Jensen (Kasserer)  
Johnna Erichsen  
Leif El Andersen  
Kristian Geisler  
Ewald Pohle (Næstformand)  
Egon Ega Albertsen

### Revisor

**Baagøe | Schou**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Martinsvej 7-9  
1926 Frederiksberg C



## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og sekretariatsleder har dags dato aflagt årsrapporten for 2007 for SAND.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14/2 2008

### Sekretariatsleder

Ask Svejstrup

### Bestyrelse

Torben Høecke  
Formand

Niels Elbrønd

Erik Hansen

Leif El Andersen

Johnna Erichsen

Jørgen Jensen  
Kasserer

Egon Ega Albertsen

Ewald Pohle  
Næstformand

Kristian Geisler



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

### Til bestyrelsen i SAND

Vi har revideret årsrapporten for SAND for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2007, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter Årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.


Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2007 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2007 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 14/2 2008

**Baagøe Schou**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab

  
Jannik Hansen  
Statsautoriseret revisor



## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet

SAND - De hjemløses landsorganisation er en national interesseorganisation for hjemløse. Vores overordnede formål er at modvirke årsagerne til og virkningerne af hjemløshed.

Vi arbejder på et nationalt, et regionalt og et lokalt niveau, for at formidle hjemløses ønsker og behov til det politiske og administrative system, for at sikre, at de politiske målsætninger og tilbuddene til hjemløse afspejler de hjemløses reelle behov.

SAND ledes af en bestyrelse. Til at forestå den daglige drift er der etableret et sekretariat. SAND har i 2007 haft 8 lokale afdelinger (SANDudvalg). De lokale SANDudvalg er selvstændige enheder, med egne vedtægter og egen økonomi. Medlemmerne er nuværende og tidligere hjemløse. SANDudvalgene indstiller kandidater til bestyrelsens årlige generalforsamling.

### Prioriteringer

I 2007 fik SAND en væsentlig større bevilling end 2006. Vores budget er øget med knap kr. 2 millioner, fra kr. 1,2 millioner i 2006 til ca. kr. 3 millioner i 2007.

SANDs kerneopgaver har ikke ændret sig. Vi har således fastholdt en høj mødeaktivitet med 7 bestyrelsesmøder og 1 bestyrelsesseminar, 3 SAND møder og 2 sammenhængende temadage samt et utal af arbejdsgruppemøder. Ligeledes har vi afholdt vores vanlige tillidsmandskursusrække med 3 kurser af 2 dage, og som noget nyt har vi afholdt kurser i lovgivning på hjemløseområdet, gældssanering og kommunalreformens konsekvens for hjemløse.

Vores større økonomiske råderum har givet os mulighed for at realisere nogle af vores drømme. Den 1/6 2007 sendte SAND sit første månedlige nyhedsbrev, som vi har døbt 'SANDsiger' ud til alle landets ca. 2500 boformsboere. I forbindelse med fødslen af SANDsigeren, redesignede vi vores logo og lavede også en helt ny og mere brugervenlig hjemmeside.

Den store kommunikative og økonomiske prioritering har knyttet SANDs organisation tættere sammen; vores medlemmer - beboerne på landets boformer for hjemløse og SANDudvalgsmedlemmerne - har fået større viden om SANDs virke. Hjemmesiden har også styrket samhørigheden, og har samtidig styrket SANDs profil overfor omverdenen generelt og overfor vores samarbejdspartnere i særdeleshed.

Selvom SANDudvalgene er selvstændige enheder med egen økonomi, er det svært for flere af udvalgene, at skaffe tilstrækkelige midler til at deltage i de landsdækkende aktiviteter i det omfang de gerne vil. Derfor besluttede bestyrelsen, at man i 2007 dækkede SANDudvalgenes transportomkostninger til møder, kurser og konferencer i SAND-regi.

Sekretariatet er vokset i 2007. Vi har ansat en administrationselev, der har taget sig af regnskabet og udført almindelige sekretæropgaver. Desuden har vi haft en studentermedhjælper ansat til at lave en undersøgelse om brugerinddragelse på § 110 boformerne. Ud over at give os en mængde viden om hvordan og i hvilket omfang beboerne bliver inddraget i dagligdagen, er undersøgelsen også blevet startskuddet til en øget satsning på et europæisk samarbejde. Undersøgelsen blev iværksat på foranledning af en arbejdsgruppe i FEANTSA. De ville gerne sammenligne forskellige europæiske landes måder at lave brugerinddragelse på. Bestyrelsen besluttede, at udbygge samarbejdet og i endnu højere grad dele erfaringer med brugerorganisationer i andre lande.



## **LEDELSESBERETNING**

I 2007 indgik SAND et samarbejde med LAP, DISCUS, AOF og De Sociale Højskoler om at lave nogle uddannelses- og beskæftigelseskurser for hjemløse og sindslidende. Formålet var at udvikle et mere brugercentreret tilbud, der havde til hensigt, at få folk hurtigt ud i arbejdspraktik, og senere i ordinært arbejde, og at gøre det på brugernes præmisser. Der er afsat lønkroner i projektet, så selvom der er blevet brugt en del tid på projektet, er vi blevet økonomisk kompenseret.

### **Forventninger til 2008**

SANDs kerneområder ændrer sig ikke i 2008. Vi vil tværtimod øge indsatsen på visse områder. Vi vil bl.a. udbygge vores uddannelses tilbud med en række bisidderkurser og senere følge disse op med kurser i gælds håndtering. Gældsproblematikken vil også blive behandlet mere konkret ved at vi i samarbejde med Den Sociale Retshjælp, vil forsøge at etablere rådgivningscentre for folk med gældsproblemer i de større danske byer, og ved at sætte webcams på en række udvalgte boformer, så beboere på boformer uden for bysamfundene også kan få hjælp til at løse deres gældsproblemer.

2009 har SAND udvalgt til at være "internationalt år". Derfor vil vi optrappe vores europæiske samarbejde yderligere i 2008, for at skabe flere kontaktflader til udenlandske brugerorganisationer.

I 2008 vil SAND igen betale for udvalgsmedlemmernes transportomkostninger, når de deltager i SAND arrangementer.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **GENERELT**

Årsrapporten for 2007 er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Da der ikke er udarbejdet årsrapport for 2006, indeholder årsrapporten ikke sammenligningstal.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Indtægter**

Modtagne formålsbestemte bevillinger indtægtsføres i takt med, at bevillingerne anvendes til de formålsbestemte omkostninger. Ikke-anvendte bevillinger periodiseres under kortfristede gældsforpligtelser, idet de anvendes det kommende år til formålsbestemte omkostninger eller andre formål efter aftale med bevillings-givere.

Ikke-formålsbestemte indtægter, som f.eks. arbejdsindkomst og gaver, indtægtsføres i det år pengene optjenes henholdsvis modtages.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.





## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **BALANCEN**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12 2007****Note**

1	<b>Indtægter</b>	<b>2.986.477</b>
2	Personaleomkostninger	-1.277.975
3	Administrationsomkostninger	-1.208.963
4	Kurser, konferencer og møder	<u>-428.602</u>
	<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>70.937</b>
5	Finansielle indtægter	<u>1.767</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>72.704</u></b>
	<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
	Overføres til næste år	<u>72.704</u>
	<b>DISPONERET I ALT</b>	<b><u>72.704</u></b>

**BALANCE 31/12 2007****Note A K T I V E R**

	Tilgodehavende arbejdsindtægt	58.652
	Udlæg	<u>1.498</u>
	<b>Tilgodehavender</b>	<b><u>60.150</u></b>
6	<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>604.552</u></b>
	<b>AKTIVER</b>	<b><u>664.702</u></b>

**P A S S I V E R**

	Egenkapital 1/1 2007	-131
	Årets resultat	<u>72.704</u>
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>72.573</u></b>
	Periodiserede bevillinger	237.728
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	113.094
7	Anden gæld	<u>241.307</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>592.129</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	<b><u>664.702</u></b>

- 8 Eventualposter mv.
- 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**NOTER****Nr. 1 - Indtægter**

Overført fra tidligere år	111.760
Bevillinger	3.050.000
Andel der anvendes/overføres til næste år	-237.728
Arbejdsindtægt	58.652
Gaver	3.793
	<u>2.986.477</u>

**Nr. 2 - Personaleomkostninger**

Lønninger	1.194.022
Pensioner	162.951
Andre omkostninger til social sikring	2.402
Refusioner	-81.400
	<u>1.277.975</u>

Antal personer beskæftiget i gennemsnit **4**

**Nr. 3 - Administrationsomkostninger**

Abonnementer og kontingenter	15.741
Bogføringsassistance	48.250
Faglitteratur	13.144
Forsikringer	36.318
Gebyrer inkl. DataLøn	10.632
Hjemmeside	275.003
Husleje	24.000
It-omkostninger	39.176
Kontorartikler og tryksager	64.520
Kørselsgodtgørelse	16.351
Nyhedsbrev	67.753
Personaleomkostninger	8.283
Porto	10.165
Produktion af hjemmeside, renskrivning af materiale	161.345
Rejser	184.230
Repræsentation	5.708
Revision og regnskabsassistance	32.500
Småanskaffelser	56.910
Telefon	10.967
Tjenesteydelser	9.573
Trykning	117.199
Vand og varme	1.195
	<u>1.208.963</u>

**NOTER****Nr. 4 - Kurser, konferencer og møder**

Oplæg fra eksterne undervisere	6.521
Møder	226.784
Konferencer	3.859
Temadage	115.303
Kurser	76.135
	<u>428.602</u>

**Nr. 5 - Finansielle indtægter**

Renteindtægter, Danske Bank A/S	<u>1.767</u>
	<u>1.767</u>

**Nr. 6 - Likvide beholdninger**

Kassebeholdning	1.200
Danske Bank A/S, konto nr. 4001697	40.445
Danske Bank A/S, konto nr. 4777148354	562.907
	<u>604.552</u>

**Nr. 7 - Anden gæld**

A-skat, AM-bidrag samt ATP	84.575
Feriepengeforpligtelse	154.552
Feriepenge, beskattede	1.030
Mellemregning, Projekt udenfor	1.150
	<u>241.307</u>

**Nr. 8 - Eventualposter mv.**

Der påhviler ikke foreningen eventualposter mv.

**Nr. 9 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der påhviler ikke foreningen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

Det interessante er ikke tallene – men det der skaber dem

**B a a g ø e | S c h o u**

statsautoriseret revisionsaktieselskab